

## ALGEMENE VOORWAARDEN VAN WHYSOR B.V.

### 1. ALGEMEEN

- In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:  
Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.  
Whysor: Whysor B.V.  
Opdrachtgever: de partij die aan Whysor een opdracht geeft.  
Opdrachtbrief: een document van Whysor waarin de Algemene Voorwaarden van toepassing worden verklaard en waarin de Werkzaamheden worden omschreven.  
Overeenkomst: de Algemene Voorwaarden en de Opdrachtbrief tezamen met eventueel andere documenten en voorwaarden die op de Werkzaamheden van toepassing zijn.  
Werkzaamheden: de door Whysor ingevolge de Opdrachtbrief voor een Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden, waaronder leveringen van onder meer zaken en/of diensten.
- Alle Opdrachten worden, met terzijdestelling van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW, uitsluitend aanvaard door Whysor.

### 2. TOEPASSELIJKHEID ALGEMENE VOORWAARDEN

- Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de Werkzaamheden van Whysor voor een Opdrachtgever.
- Toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

### 3. TOTSTANDKOMING EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever de Opdrachtbrief (mondeling dan wel schriftelijk dan wel elektronisch dan wel stilzwijgend) bevestigt dan wel op het moment dat de Werkzaamheden een aanvang nemen.
- De Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de door de Opdrachtgever verleende opdracht voortvloeit dat deze voor onbepaalde tijd is aangegaan.

### 4. INHOUD VAN DE OVEREENKOMST / RANGORDE BIJ STRIJDIGHEID

- De Overeenkomst is de basis van alle afspraken tussen Whysor en Opdrachtgever ter zake van de Werkzaamheden.
- Wijzigingen of aanpassingen van de Overeenkomst dienen op schrift te worden gesteld en door een bevoegde vertegenwoordiger van Opdrachtgever te worden ondertekend.
- In geval van strijdigheid tussen de Opdrachtbrief en de andere delen van de Overeenkomst, prevaleert de Opdrachtbrief.

### 5. UITVOERING VAN DE WERKZAAMHEDEN

- In de Opdrachtbrief is een omschrijving opgenomen van de door Whysor te verrichten Werkzaamheden.
- Whysor zal zich naar beste kunnen inspannen de Werkzaamheden uit te voeren overeenkomstig de met Opdrachtgever schriftelijk vastgelegde afspraken en procedures.
- Whysor bepaalt de wijze waarop en de persoon/personen door wie de Werkzaamheden worden uitgevoerd. Indien volgens de Opdrachtbrief bepaalde personen de Werkzaamheden zullen uitvoeren, zal Whysor zich in redelijkheid inspannen om ervoor zorg te dragen dat deze personen de Werkzaamheden zullen uitvoeren. Whysor is gerechtigd om de in de Opdrachtbrief genoemde personen te vervangen door personen met gelijke of vergelijkbare deskundigheid.
- Indien is overeengekomen dat de Werkzaamheden in fasen worden uitgevoerd, is Whysor gerechtigd de aanvang van de Werkzaamheden die tot een volgende fase behoren uit te stellen totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft geaccepteerd en alle verschuldigde bedragen heeft voldaan.
- Termijnen waarbinnen de Werkzaamheden dienen te worden afgerond, zijn slechts te beschouwen als een fatale termijn indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen. De Overeenkomst kan door Opdrachtgever in geen geval wegens termijnoverschrijding worden ontbonden. Voorts is Whysor in geen geval schadelijkt wegens termijnoverschrijding.
- Indien Whysor op verzoek of met voorafgaande instemming van Opdrachtgever werkzaamheden of andere prestaties verricht die buiten de inhoud of omvang van de

Werkzaamheden vallen, zullen deze werkzaamheden of prestaties door Opdrachtgever aan Whysor worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven van Whysor.

- Opdrachtgever aanvaardt dat door werkzaamheden of prestaties als bedoeld in artikel 5 lid 6 het overeengekomen tijdstip of verwachte tijdstip van voltooiing van de Werkzaamheden en de wederzijdse verantwoordelijkheden van Opdrachtgever en Whysor kunnen worden beïnvloed.
- Whysor kan in het belang van de uitvoering van de Werkzaamheden, derden bij de uitvoering van de Werkzaamheden betrekken.
- De door Whysor als onderdeel van de Werkzaamheden gegeven adviezen, meningen, verwachtingen, voorspellingen en aanbevelingen kunnen onder geen voorwaarde of omstandigheid worden opgevat als een garantie ter zake van toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden.

### 6. VERPLICHTINGEN VAN OPDRACHTGEVER

- Opdrachtgever zal, zowel uit eigen beweging als op verzoek van Whysor, alle medewerking verlenen en alle relevante bescheiden, die Whysor redelijkerwijs van Opdrachtgever nodig acht voor een correcte uitvoering van de Werkzaamheden, tijdig en in de gewenste vorm en op gewenste wijze ter beschikking stellen. Ingeval Whysor bij Opdrachtgever op locatie Werkzaamheden verricht dan wel van de computersystemen en telefoonnetwerken van Opdrachtgever gebruik maakt, dient Opdrachtgever (voor eigen rekening) zorg te dragen voor de benodigde toegang, beveiligingsprocedures, viruscontroles, faciliteiten, vergunningen en toestemmingen.
- Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat Whysor onverwijld wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de Werkzaamheden van belang kunnen zijn.
- De uit vertraging in de uitvoering van de Werkzaamheden voortvloeiende extra kosten en extra honorarium ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden als genoemd in artikel 6 lid 1 of door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk verlenen van medewerking, waaronder het beschikbaar stellen van medewerkers, zijn voor rekening van Opdrachtgever.

### 7. GEHEIMHOUDING

- Whysor is verplicht tot geheimhouding van door of namens Opdrachtgever verschafte vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever tegenover derden, anders dan diegenen die betrokken zijn bij de uitvoering van de Werkzaamheden. Deze verplichting geldt niet voor zover Whysor is verplicht tot openbaarmaking uit hoofde van de wet, enig voorschrift van een orgaan aan het toezicht waarvan Whysor is onderworpen, een op Whysor of personen werkzaam bij/voor of verbonden aan Whysor rustende beroepsplicht of een bindende uitspraak van de rechter of een overheidsorgaan.
- De in lid 1 van dit artikel opgenomen verplichting is niet van toepassing ingeval de in dat lid genoemde informatie reeds algemeen bekend is of bekend wordt. De desbetreffende verplichting laat voorts onverlet het recht van Whysor om de in lid 1 van dit artikel genoemde informatie aan haar verzekeraars en/of adviseurs over te leggen in verband met beroepsaansprakelijkheid van Whysor of aan een derde, indien zulks nodig is voor de uitvoering van de Werkzaamheden.
- Whysor behoudt zich het recht voor – in het kader van reclame- en referentiedoelstellingen – de naam van Opdrachtgever te gebruiken, aan te geven welk soort werkzaamheden zij voor Opdrachtgever heeft verricht en al die bijzonderheden te vermelden die reeds via de media algemeen bekend zijn gemaakt.

### 8. INTELLECTUELE EIGENDOM

- Whysor behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest die zijn gebruikt of heeft gebruikt dan wel ontwikkelt of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de Werkzaamheden.
- Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de in artikel 8 lid 1 genoemde producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten van Whysor, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

3. Ten behoeve van het verrichten van werkzaamheden voor Opdrachtgever en/of voor cliënten van Whysor, is Whysor gerechtigd om de kennis, ervaring en algemene vaardigheden die Whysor als gevolg van het verrichten van de Werkzaamheden heeft verkregen, te gebruiken, verder te ontwikkelen en uit te wisselen.
4. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten en bevoegdheden die in deze Algemene Voorwaarden of anderszins uitdrukkelijk schriftelijk worden toegekend.
9. **GEBRUIK VAN GEGEVENS**
  1. De Opdrachtgever blijft te allen tijde eigenaar van de bedrijfseigen gegevens, die direct of indirect zijn gerelateerd aan de Werkzaamheden.
  2. De Opdrachtgever verstrekt Whysor het recht om de gegevens te analyseren en te gebruiken voor de verdere ontwikkeling en verbetering van haar producten en/of diensten en/of andere van haar bestaande en/of toekomstige producten en/of diensten.
10. **HONORARIUM / BETALING**
  1. Whysor factureert de Werkzaamheden op basis van haar honorarium, kosten (waaronder kosten van ingeschakelde derden) en eventueel daarover verschuldigde belastingen. Deze posten worden per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de Werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij Whysor en Opdrachtgever anders zijn overeengekomen.
  2. Het honorarium van Whysor is niet afhankelijk van de uitkomst van de Werkzaamheden; het honorarium van Whysor is gebaseerd op de mate van verantwoordelijkheid, anciënniteit, deskundigheid, de tijd die aan de Werkzaamheden zijn besteed en de aard en complexiteit van de Werkzaamheden.
  3. Het door Whysor gefactureerde bedrag kan afwijken van eerdere schattingen of offertes.
  4. Betalingen door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen dertig (30) dagen na de factuurdatum. Indien Opdrachtgever niet binnen deze betalingstermijn heeft betaald, is Whysor gerechtigd, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Whysor, vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke handelsrente (als bedoeld in artikel 6:119a BW) in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening.
  5. Alle in redelijkheid gemaakt gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die Whysor maakt als gevolg van de niet-nakoming door Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van Opdrachtgever.
11. **RECLAMES**
  1. Reclames met betrekking tot de verrichte Werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen dertig (30) dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover de Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen dertig (30) dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Whysor kenbaar te worden gemaakt.
  2. Reclames als bedoeld in artikel 11 lid 1, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
  3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Whysor de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde Werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaald honorarium.
12. **TUSSENTIJDSE BEEINDIGING VAN DE OPDRACHT**
  1. De Overeenkomst kan door zowel Whysor als Opdrachtgever schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van een opzeggingstermijn van dertig (30) dagen. In het geval Opdrachtgever aldus opzegt, is Opdrachtgever verplicht alle schade en kosten aan de zijde van Whysor te vergoeden. Onder deze schade en kosten vallen in ieder geval, doch niet uitsluitend, als de door Whysor in verband met de Overeenkomst en de (toekomstige) Werkzaamheden gemaakte kosten en gedane investeringen en bezettingsverlies.
  2. Whysor is voorts gerechtigd de Overeenkomst in het geval van onvoorziene omstandigheden (in de zin van artikel 6:258 BW) met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen.
  3. Aan zowel Whysor als Opdrachtgever komt de bevoegdheid tot ontbinding van de Overeenkomst slechts toe indien de andere partij toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van een wezenlijke verplichting uit hoofde van de Overeenkomst en de andere partij ter zake daarvan in verzuim is (als bedoeld in artikel 6:81 BW).
  4. Whysor behoudt bij een beëindiging op basis van artikel 12 lid 1, 2 of 3 aanspraak op betaling van declaraties voor reeds verrichte en eventueel in overleg nog te verrichten Werkzaamheden. De betalingsverplichting van Opdrachtgever ter zake van de declaratie aangaande reeds verrichte Werkzaamheden wordt op het moment van beëindiging van de Overeenkomst direct en volledig opeisbaar.
13. **AANSPRAKELIJKHEID**
  1. Whysor zal de Werkzaamheden (en het eventuele meerwerk) naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van haar kan worden verwacht. Whysor is slechts aansprakelijk indien Opdrachtgever aantoont dat Opdrachtgever schade heeft geleden door een wezenlijke fout van Whysor.
  2. De aansprakelijkheid van Whysor is beperkt tot een bedrag gelijk aan één (1) maal het aan Whysor ingevolge het bepaalde in de Opdrachtbrief verschuldigde honorarium, behoudens opzet dan wel bewuste roekeloosheid aan de zijde van leidinggevend personeel van Whysor. Deze beperking van aansprakelijkheid geldt onverkort in geval van aansprakelijkheid tegenover meerdere Opdrachtgevers; alsdan betaalt Whysor aan alle Opdrachtgevers gezamenlijk niet meer uit dan één (1) maal de aan Whysor ingevolge het bepaalde in de Opdrachtbrief verschuldigde honorarium.
  3. Aansprakelijkheid van Whysor voor indirecte schade (waaronder, maar niet beperkt tot gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie) is uitgesloten, behoudens opzet dan wel bewuste roekeloosheid aan de zijde van leidinggevend personeel van Whysor.
  4. Buiten de in artikel 13 lid 1, 2 en 3 genoemde gevallen rust op Whysor geen enkele verplichting tot schadevergoeding.
  5. Whysor zal bij inschakeling van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Whysor is niet aansprakelijk voor fouten en/of tekortkomingen van deze derden. Dit geldt niet voor derden die als onderaannemer en onder verantwoordelijkheid van Whysor optreden.
14. **NON-SOLLICITATIE**

Partijen zullen tijdens de uitvoering van de Werkzaamheden en binnen één (1) jaar na beëindiging van de Overeenkomst geen bij de Werkzaamheden betrokken personen van de wederpartij in dienst nemen of anderszins werkzaamheden laten verrichten dan wel daarover met deze personen onderhandelen, behoudens voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de wederpartij, welke toestemming niet op onredelijke grond zal worden onthouden.
15. **TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE**

Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen voortvloeiende uit of verband houdend met de Overeenkomst vallen onder de niet exclusieve competentie van de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Whysor is gevestigd.